

RĪGAS TEHNISKĀ UNIVERSITĀTE
INŽENIEREKONOMIKAS UN VADĪBAS FAKULTĀTE
Uzņēmuma finanšu un ekonomikas katedra

LOLITA TĪSE

GRĀMATVEDĪBA

Mācību grāmata
1. daļa

Grāmatvedības pamati

Ņemot vērā likumdošanas izmaiņas, kas bija spēkā
2017. gada 1. janvārī

RTU Izdevniecība
Rīga 2017

SATURS

1. Uzskaitē, tās veidi un mēritāji	4
2. Grāmatvedības kā uzskaites veida vēsture	8
3. Grāmatvedība, tās uzdevumi un pamatprincipi	11
3.1. Grāmatvedības nozīme un uzdevumi	11
3.2. Grāmatvedības informācijas lietotāji	12
3.3. Grāmatvedības uzskaites īpatnības un pamatprincipi	17
4. Grāmatvedības kārtošanas un organizācijas pamatprasības	24
4.1. Grāmatvedības organizācija uzņēmumā	24
4.2. Attaisnojuma dokumenti	26
4.3. Grāmatvedības reģistri	29
4.4. Attaisnojuma dokumentu un reģistru labošana	32
4.5. Uzņēmuma arhīvs	34
4.6. Grāmatvedības forma	35
4.7. Grāmatvedības programmu tirgus aktualitātes Latvijā	40
4.8. Inventarizācijas būtība	53
4.9. Grāmatvedības politika	55
5. Grāmatvedības priekšmets un metode	61
6. Kontu sistēma un divkāršais ieraksts	74
7. Grāmatvedības kontu plāns	85
8. Uzņēmuma ieņēmumu un izdevumu uzskaitē	89
Izmantotās literatūras saraksts	102
Praktiskie darbi	104
Pielikumi	120